

Troli

Menyemak, memadam dan memilih item sebelum bayaran.

Tujuan

/troli menyimpan item yang ditambah dari katalog. Pembelian sebenar berlaku di halaman bayaran.

Prasyarat

- Log masuk.
- Akaun perunding mestilah **Lulus**.
- Pelajar mestilah sudah diluluskan dan item mestilah dalam senarai produk diluluskan.

Langkah

1. Tambah produk dari katalog (atau dari permohonan pelajar).
2. Buka ikon troli pada pengepala.
3. Semak nama, jenis dan harga.
4. Padam item tunggal atau beberapa item jika perlu.
5. Tandakan item yang mahu dibayar.
6. Teruskan ke pembayaran.

Jika tiada item dipilih, sistem memulangkan anda ke troli dengan mesej: pilih sekurang-kurangnya satu item.

Peraturan

- Harga dipaparkan mengikut kumpulan pengguna (termasuk harga pelajar jika diluluskan).
- Pelajar tidak boleh membayar produk di luar kelulusan.

Hasil

Item terpilih disimpan dalam sesi (selected_items) dan halaman /pembayaran dibuka.